

Centralny Ośrodek Badania Odmian Roślin Uprawnych

Dyrektor Centralnego Ośrodka Badania Odmian Roślin Uprawnych (COBORU) w Słupi Wielkiej, na podstawie art. 9 ust. 3 oraz art. 10 ust. 11 ustawy z dnia 25 listopada 2010 r. o Centralnym Ośrodku Badania Odmian Roślin Uprawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2109) ogłasza nabór na stanowisko:

DYREKTORA Stacji Doświadczalnej Oceny Odmian w Szczecinie Dąbiu (oddziału terenowego COBORU)

Miejsce wykonywania pracy: Stacja Doświadczalna Oceny Odmian w Szczecinie Dąbiu, ul. Goleniowska 56A, 70-847 Szczecin, woj. zachodniopomorskie

Wymagania związane ze stanowiskiem:

- wykształcenie: co najmniej tytuł zawodowy magistra lub równorzędny,
- posiadanie kompetencji kierowniczych,
- posiadanie co najmniej 7-letniego stażu pracy, w tym co najmniej 3-letniego stażu pracy na stanowisku kierowniczym,
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- korzystanie z pełni praw publicznych,
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- posiadanie wykształcenia oraz wiedzy z zakresu spraw należących do właściwości Centralnego Ośrodka Badania Odmian Roślin Uprawnych i podległych mu oddziałów terenowych, w szczególności: znajomość przepisów prawa w obszarze nasiennej i działalności rolniczej, w tym znajomość zagadnień związanych z prowadzeniem urzędowego doświadczalnictwa odmianowego – badań odrębności, wyrównania i trwałości odmian, wartości gospodarczej odmian oraz oceny tożsamości i czystości odmianowej, ochrony prawnej odmian roślin; znajomość zagadnień z obszaru administracji publicznej i finansów publicznych.

Zakres głównych zadań wykonywanych na stanowisku:

- kierowanie działalnością oddziału terenowego,
- zarządzanie majątkiem Stacji wraz z odpowiedzialnością za powierzony majątek,
- koordynacja porejestrowego doświadczalnictwa odmianowego oraz tworzenie listy odmian zalecanych do uprawy na terenie województwa zachodniopomorskiego,
- udzielanie zamówień publicznych związanych z działalnością Stacji,
- wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników zatrudnionych w oddziale terenowym.

Wykaz informacji i dokumentów, które należy przedstawić:

- życiorys,
- list motywacyjny,
- dane kontaktowe,
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane w ogłoszeniu wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających co najmniej 7-letni staż pracy, w tym co najmniej 3-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenia kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

- oświadczenie kandydata o niekaralności zakazem zajmowania stanowisk kierowniczych w urzędach organów władzy publicznej lub pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
- oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną.

Dokumenty należy przysłać lub złożyć w terminie do:

30 listopada 2021 r. do godz. 15:00 do Biura Organizacyjno-Prawnego Centrali COBORU (decyduje data wpływu).

Miejsce przesłania lub złożenia dokumentów:

Centralny Ośrodek Badania Odmian Roślin Uprawnych
Biuro Organizacyjno-Prawne
Słupia Wielka 34
63-022 Słupia Wielka
Pokój nr 015, 014.

Dokumenty należy umieścić w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko – Dyrektora Stacji Doświadczalnej Oceny Odmian w Szczecinie Dąbiu”. Dokumenty muszą być podpisane przez kandydata.

Informacje o metodach i technikach naboru:

Proces naboru kandydatów składa się z dwóch etapów:

Etap I: analiza złożonych dokumentów pod względem spełnienia wymogów formalnych określonych w ogłoszeniu o naborze. Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne zostaną zakwalifikowani do II etapu naboru.

Etap II: ocena wiedzy merytorycznej, doświadczenia zawodowego i kompetencji kierowniczych - rozmowa kwalifikacyjna.

Inne informacje:

W ofercie należy podać dane kontaktowe.

Wszystkie wymagane oświadczenia należy własnoręcznie podpisać.

Kandydaci zakwalifikowani do II etapu naboru zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Kandydaci nie zakwalifikowani do II etapu naboru nie będą o tym informowani.

Dokumenty odrzucone zostaną zniszczone komisyjnie.

Dodatkowe informacje: Biuro Organizacyjno-Prawne Centrali COBORU, tel. 61 285 23 41 wew. 207.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679 (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 roku informujemy, że:

1. Podmiotem odpowiedzialnym za zbieranie i ochronę Państwa danych osobowych (tzw. Administratorem) jest Centralny Ośrodek Badania Odmian Roślin Uprawnych z siedzibą w Słupi Wielkiej, Słupia Wielka 34, 63-022 Słupia Wielka.
2. Z Administratorem możecie Państwo kontaktować się telefonicznie, na numer 61 285 23 41 do 47, pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@coboru.gov.pl lub pocztą tradycyjną, na wskazany powyżej adres siedziby.
3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym możecie się Państwo kontaktować pocztą elektroniczną na adres: iod@coboru.gov.pl.
4. Informacje na Państwa temat posłużą nam do weryfikacji Państwa kandydatury, umówienia spotkania i oceny Państwa kompetencji przedstawionych w czasie rozmowy kwalifikacyjnej.
5. Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016

- r., art. 22¹ Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz. U. z 2020r. poz. 1320 ze zm.) i art. 9 ust. 3 oraz art. 10 ust.11 ustawy z dnia 25 listopada 2010 r. o Centralnym Ośrodku Badania Odmian Roślin Uprawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2109).
6. Jeżeli Państwa CV zawiera dodatkowe dane, podstawą ich stosowania jest Państwa dobrowolna zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO, a w przypadku informacji o niepełnosprawności, również art. 9 ust. 2 lit. a RODO). **Zgodę tą wyrażacie Państwo poprzez podjęcie działania polegającego na przesłaniu do nas CV zawierającego dodatkowe informacje.**
 7. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 miesięcy.
 8. Administrator, w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego, wspiera się usługami firm zewnętrznych – dostawcy poczty elektronicznej.
 9. **Możecie Państwo w dowolnym momencie wycofać swoją zgodę.**
 - a. W tym celu, należy powiadomić IOD mailem o zmianie Państwa decyzji.
 - b. W celu zapewnienia, że szybko usuniemy dodatkowe dane zawarte w Państwa CV, w przypadku wycofania Państwa zgody, bardzo prosimy o takie skomponowanie CV, aby te dane były oddzielone od danych wymaganych.
 10. Wycofanie zgody nie jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w rekrutacji.
 11. Wycofanie lub niewyrażenie zgody nie zmniejsza Państwa szans w procesie rekrutacyjnym.
 12. Posiadacie Państwo ponadto:
 - a. prawo dostępu do treści swoich danych i uzyskania ich kopii;
 - b. prawo do ich sprostowania gdyby okazały się niekompletne, nieaktualne lub błędne;
 - c. prawo do wezwania Administratora do usunięcia Państwa danych lub ograniczenia ich przetwarzania;
 - d. prawo do przenoszenia danych do innego administratora.
 13. Przysługuje Państwu również prawo wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania.
 14. Macie Państwo także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
 15. Podanie przez Państwa danych podstawowych (wymienionych powyżej, w ustępie 5) jest wymagane. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość uwzględnienia Państwa kandydatury w procesie rekrutacji.
 16. Podanie dodatkowych danych jest dobrowolne i służy ułatwieniu nam przeprowadzenia selekcji.
 17. Państwa dane nie posłużą do profilowania (rekrutacja nie jest zautomatyzowana).